MANUAL DE IDENTIDADE VISUAL

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO

VERSÃO INICIAL RESUMIDA

VERSÃO 1.6
ABR 2023

SÃO PAULO SÃO TODOS

Este manual foi desenvolvido nos guiar nas diversas formas de expressão da identidade visual do GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO. A ideia é que trabalhemos juntos: a sua secretariae a Secretaria Especial de Comunicação.

Ele contém tudo que você precisa para criar junto conosco uma identidade forte, consistente e que represente todos os nossos valores e visão. Mas, sempre que necessário, entre em contato. Estaremos à disposição para ajudá-lo.

Unidade em todos os pontos de comunicação e contato é a chave para o reconhecimento, orgulho e geração de valor, por isso, precisamos entender e colocar em prática as diretrizes aqui apresentadas.

ÍNDICE

01

Introdução

1.1 Lorem Ipsum
1.2 Lorem Ipsum
1.3 Lorem Ipsum
1.4 Lorem Ipsum

02

Novo Logotipo

2.1 Lorem Ipsum
2.2 Lorem Ipsum
2.3 Lorem Ipsum
2.4 Lorem Ipsum
2.5 Lorem Ipsum
2.6 Lorem Ipsum
2.7 Lorem Ipsum
2.8 Lorem Ipsum

03

Comunicação Institucional

3.1 Lorem Ipsum
3.2 Lorem Ipsum
3.3 Lorem Ipsum
3.4 Lorem Ipsum
3.5 Lorem Ipsum
3.6 Lorem Ipsum
3.7 Lorem Ipsum
3.8 Lorem Ipsum
3.9 Lorem Ipsum
3.10 Lorem Ipsum
3.11 Lorem Ipsum
3.12 Lorem Ipsum
3.13 Lorem Ipsum
3.14 Lorem Ipsum
3.15 Lorem Ipsum
3.16 Lorem Ipsum
3.17 Lorem Ipsum
3.18 Lorem Ipsum
3.19 Lorem Ipsum

04

O Brasão

4.1 Lorem Ipsum
4.2 Lorem Ipsum
4.3 Lorem Ipsum
4.4 Lorem Ipsum
4.5 Lorem Ipsum
4.6 Lorem Ipsum
4.7 Lorem Ipsum
4.8 Lorem Ipsum
4.9 Lorem Ipsum
4.10 Lorem Ipsum
4.11 Lorem Ipsum
4.12 Lorem Ipsum
4.13 Lorem Ipsum
4.14 Lorem Ipsum

LOGOTIPO

Esta é a nova forma de expressão do Governo do Estado de São Paulo. Daqui em diante, o Governo marcará a sua presença por meio desta imagem. Agora você vai conhecer tudo sobre este logotipo: medidas, proporções, cores exatas de todos os elementos, fontes e, principalmente, como aplicá-lo nos materiais utilizados no seu dia a dia.

01. VERSÃO HORIZONTAL

A versão apresentada nesta página é a versão PRINCIPAL de assinatura e deve-se priorizar o seu uso.

02. VERSÃO VERTICAL

Priorize o uso da versão horizontal, entretanto, existe esta versão vertical para peças com dimensões restritivas.

03. VERSÃO AVATAR

Esta versão foi criada para uso exclusivo em imagens de perfil de redes sociais, nas quais o espaço disponível é bem restrito.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO

02 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO

03 LOGOTIPO AVATAR
VERSÃO POSITIVA
USO ESPECÍFICO

LOGOTIPO VERSÃO NEGATIVA

Para garantir boa visibilidade e leitura, nos materiais com fundo claro, use o logotipo na versão positiva. Nos materiais com fundo escuro, use a negativa. Para materiais em que a cor do fundo não seja nem clara nem escura, veja a página com as demais versões cromáticas.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO

02 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO

03 LOGOTIPO AVATAR
VERSÃO POSITIVA
USO ESPECÍFICO

LOGOTIPO HORIZONTAL COM SLOGAN

As versões de logotipo do

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO estão disponíveis com slogan.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO

02 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO NEGATIVA
USO PRIORITÁRIO

LOGOTIPO VERTICAL COM SLOGAN

As versões de logotipo do

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO estão disponíveis com slogan.

01 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO

02 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO NEGATIVA
USO SECUNDÁRIO

VERSÕES CROMÁTICAS DO LOGOTIPO

Além da versão principal, o logotipo do Governo está disponível em algumas variações cromáticas pensadas para garantir a legibilidade em todos os materiais, formatos e tipos de impressão:

1-2. LOGOTIPO PRETO E BRANCO

Use estas versões se o logotipo principal não for legível (normalmente quando é aplicado em fundos ou imagens escuras) ou quando houver alguma limitação de impressão colorida.

3-4. LOGOTIPO COM ESCALA DE CINZA

O logotipo também está disponível com escala de cinza. Elas foram pensadas para ter uma diferença entre o S e o P assim como na versão principal. Sempre priorize a legibilidade do logotipo quando for escolher a versão com cinza.

01 VERSÃO MONOCROMÁTICA PRETA
USO SOBRE FUNDO CLARO

02 VERSÃO MONOCROMÁTICA BRANCA
USO SOBRE FUNDO ESCURO

03 VERSÃO MONOCROMÁTICA CINZA 50%
USO SOBRE FUNDO MAIS CLAROS

04 VERSÃO MONOCROMÁTICA CINZA 25%
USO SOBRE FUNDO MAIS ESCUROS

LOGOTIPO VERSÃO LÍNGUA INGLESA

As versões de logotipo do GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO estão disponíveis na língua inglesa. Esse modelo de logotipo assinará materiais traduzidos de acordo com a necessidade do evento.

01 LOGOTIPO HORIZONTAL
VERSÃO LÍNGUA INGLESA
VERSÃO POSITIVA
USO PRIORITÁRIO

SÃO PAULO
STATE GOVERNMENT

02 LOGOTIPO VERTICAL
VERSÃO LÍNGUA INGLESA
VERSÃO POSITIVA
USO SECUNDÁRIO

SÃO
PAULO
STATE
GOVERNMENT

PALETA DE CORES

Assim como nosso logotipo, nossas cores nos representam. Por isso, devemos seguir as hieráquias e manter uma rígida consistencia e para isso definimos todos códigos necessários para a reprodução correta da cor em qualquer que seja o meio de reprodução ou método de impressão.

Além disso, temos as cores organizadas em dois grupos hierárquicos PALETA PRINCIPAL e PALETA SECUNDÁRIA.

01 PALETA PRINCIPAL

C 0 M 100 Y 100 K 0
R 237 G 28 B 36
#FF161F
PANTONE 485 C

C 0 M 0 Y 0 K 100
R 0 G 0 B 0
000000
PANTONE BLACK

C 0 M 0 Y 0 K 0
R 255 G 255 B 255
#FFFFFF

CINZA ESCURO
C 0 M 0 Y 0 K 50
R 128 G 128 B 128
808080

C 0 M 0 Y 0 K 25
R 191 G 191 B 191
BFBFBF

02 PALETA SECUNDÁRIA

C 0 M 30 Y 100 K 0
R 251 G 186 B 0
#FBB900
PANTONE 123 C

C 100 M 80 Y 0 K 0
R 3 G 78 B 162
#034EA2
PANTONE 2955 C

C 86 M 18 Y 100 K 4
R 11 G 146 B 71
#0B9247
PANTONE 347 C

MARGEM DE SEGURANÇA

A área de proteção ou margem de segurança, é um espaço mínimo entre o logotipo do Governo e outros elementos.

Ela garante que ele não seja invadido por outros elementos, que acabem muito próximo às linhas de corte do material onde será aplicado, além de evitar vazamento de cores na hora da impressão ou fique sem leitura.

Tanto a versão HORIZONTAL quanto a VERTICAL possuem o mesmo padrão de distância das margens. Para saber qual é o tamanho correto dessas margens, utilize a medida X.

X = A LETRA "S" DO "SP"

LIMITE DE REDUÇÃO

A redução máxima é definida pela altura do "GOVERNO DO ESTADO" e seu objetivo é garantir que o logotipo esteja sempre legível.

Atenção: considere sempre essas medidas para a largura do logotipo e respeite esse tamanho mínimo para garantir visibilidade e leitura.

Importante: para reduzir o logotipo, deve-se levar em conta a sua largura, uma vez que a altura já é proporcional.

2.1.13

USOS NÃO PERMITIDOS

O logotipo representa o Governo do Estado de São Paulo e a consistencia em sua utilização é fundamental para a sua força de comunicação.

Portanto, todos os cuidados devem ser tomados na sua utilização, ele nunca pode ser manipulado, distorcido, utilizado em tamanhos ou espessuras diferentes do que especificadas neste manual.

Veja alguns exemplos do que **NÃO** deve ser feito.

NÃO use cores fora da paleta oficial.

NÃO altere a estrutura do logo.

NÃO colocar o logotipo em itálico.

NÃO use efeitos especiais.

NÃO usar contorno.

NÃO rotacione o logotipo.

NÃO altere a tipografia.

NÃO prejudique a legibilidade do logotipo.

NÃO distorça ou manipule o logo ou as fontes usadas na identidade visual.

2.1.13

USOS NÃO PERMITIDOS

O logotipo representa o Governo do Estado de São Paulo e a consistencia em sua utilização é fundamental para a sua força de comunicação.

Portanto, todos os cuidados devem ser tomados na sua utilização, ele nunca pode ser manipulado, distorcido, utilizado em tamanhos ou espessuras diferentes do que especificadas neste manual.

Veja alguns exemplos do que **NÃO** deve ser feito.

NÃO use cores fora da paleta oficial.

NÃO altere a estrutura do logo.

NÃO colocar o logotipo em itálico.

NÃO use efeitos especiais.

NÃO usar contorno.

NÃO rotacione o logotipo.

NÃO altere a tipografia.

NÃO prejudique a legibilidade do logotipo.

NÃO distorça ou manipule o logo ou as fontes usadas na identidade visual.

2.2

Tipografia

PADRÃO HORIZONTAL SECRETARIAS

As Secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo; por esse motivo, seus nomes devem estar sempre associados ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.

Para haver consistência de comunicação, devemos seguir as diretrizes de construção aqui estabelecidas.

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
HORIZONTAL

02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
HORIZONTAL

PADRÃO VERTICAL SECRETARIAS

As Secretarias de Estado são órgãos vitais, representantes do trabalho do Governo; por esse motivo, seus nomes devem estar sempre associados ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo. Isso agrega mais força à assinatura de ambos.

Para haver consistência de comunicação, devemos seguir as diretrizes de construção aqui estabelecidas.

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
VERTICAL

02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
VERTICAL

ASSINATURAS SECRETARIAS

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
Secretaria de
Educação

Secretaria de **Educação** SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
Secretaria de
Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística

Secretaria de **Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística** SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

SÃO PAULO
GOVERNO DO ESTADO
Casa Civil

Casa Civil SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO

PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com outras marcas.

Deve-se manter o logo do Governo sempre à direita em réguas horizontais e em cima para réguas verticais.

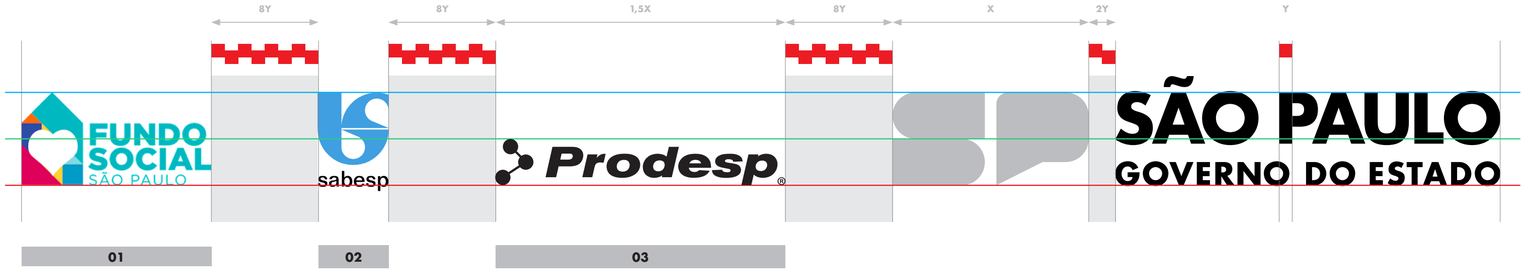
Todos os logos parceiros devem ficar alinhados com a base das palavras "GOVERNO DO ESTADO"(logo horizontal) e "SÃO PAULO"(logo vertical), conforme a linha vermelha.

O tamanho e distância entre as outras marcas associadas deve SEMPRE partir das dimensões X e Y, assim como esquematizado ao lado.

X= LARURA DO SÍMBOLO SP

Y = LARGURA DA LETRA "P" DE "PAULO"

RÉGUA HORIZONTAL COM
LOGO DO GOVERNO HORIZONTAL



TODOS OS LOGOS DEVEM ESTAR ALINHADOS À BASE DAS PALAVRAS GOVERNO DO ESTADO CONFORME A LINHA VERMELHA.

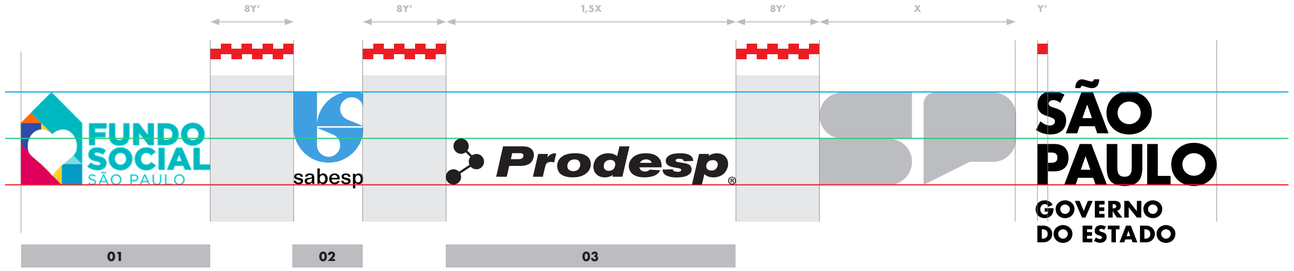
01 LOGOS RETANGULARES DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

02 LOGOS VERTICAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

03 LOGOS HORIZONTAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA VERDE.

NENHUM LOGO DEVE ULTRAPASSAR A LARGURA DE 1,5X

RÉGUA HORIZONTAL COM
LOGO DO GOVERNO VERTICAL



TODOS OS LOGOS DEVEM ESTAR ALINHADOS À BASE DA PALAVRA PAULO CONFORME A LINHA VERMELHA.

01 LOGOS RETANGULARES DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

02 LOGOS VERTICAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA AZUL

03 LOGOS HORIZONTAIS DEVEM SER DIMENSIONADOS ATÉ A LINHA VERDE.

NENHUM LOGO DEVE ULTRAPASSAR A LARGURA DE 1,5X

PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com outras marcas.

Deve-se manter o logo do Governo sempre à direita em réguas horizontais e em cima para réguas verticais.

O tamanho e distância entre as outras marcas associadas deve SEMPRE partir da dimensão Y, assim como esquematizado ao lado.

Y = LARGURA DA LETRA "P" DE "PAULO"

RÉGUA VERTICAL COM
LOGO DO GOVERNO VERTICAL

!

NÃO PERMITIR QUE OS LOGOS PARCEIROS ULTRAPASSEM A MANCHA DEFINIDA PELA MEDIDA X E DEMARCADA PELA ÁREA CINZA.

X = ALTURA DA PARTE TIPOGRÁFICA DO LOGOTIPO "SÃO PAULO GOVERNO DO ESTADO"

PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

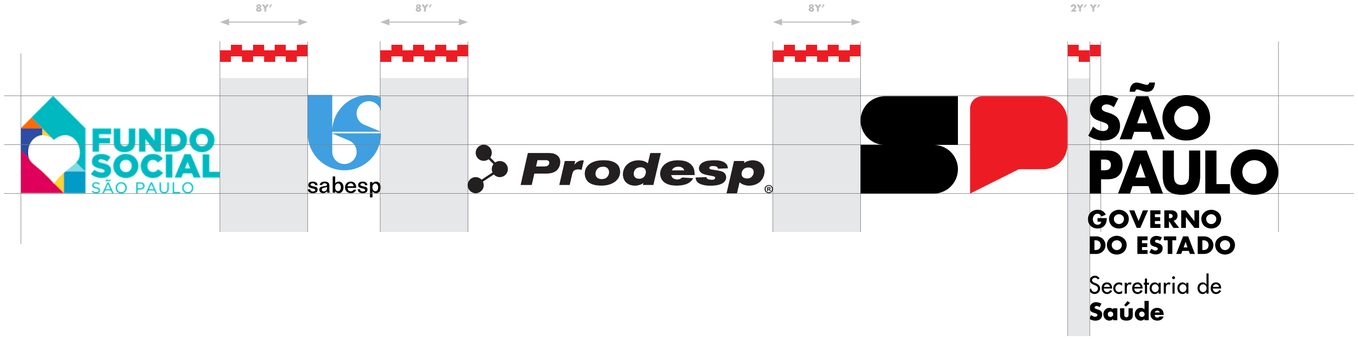
LOGOTIPO PRINCIPAL

+ SECRETARIAS

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Estas diretrizes propõem como deve ser construída a relação do logotipo do Governo do Estado de São Paulo com uma secretaria e outras marcas.

Y = LARGURA DA LETRA "P" DE "PAULO"



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

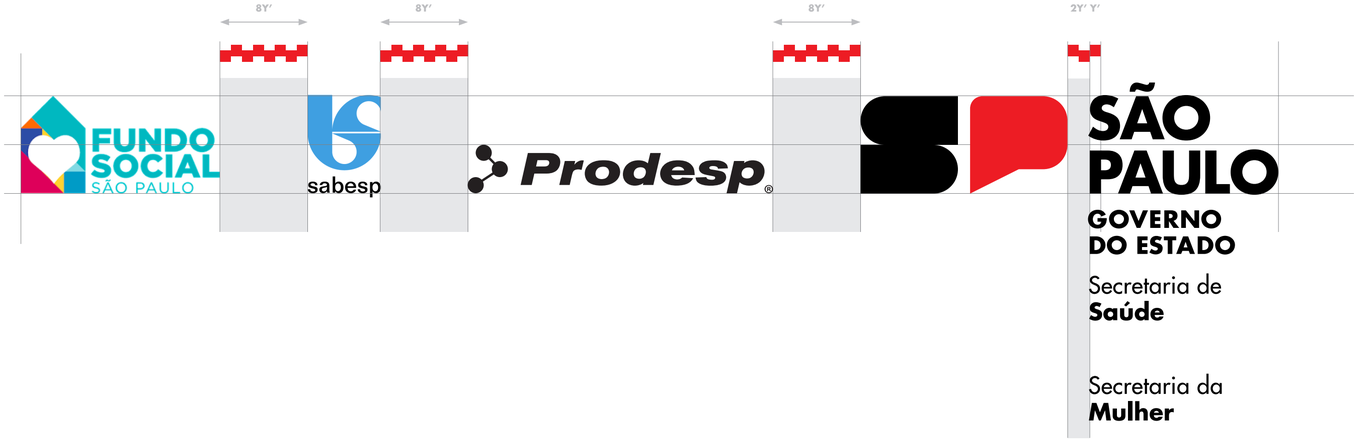
LOGOTIPO PRINCIPAL HORIZONTAL

+ MAIS DE UMA SECRETARIA

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Caso haja mais de uma secretaria, estas assinarão de forma sequencial à esquerda do logotipo do Governo e respeitando as diretrizes de espaçamento entre elas.

Y = LARGURA DA LETRA "P" DE "PAULO"



PADRÃO PARA RÉGUA DE LOGOTIPOS

LOGOTIPO PRINCIPAL VERTICAL

+ UM OU MAIS SECRETARIAS

+ LOGOTIPOS PARCEIROS

Caso haja mais de uma secretaria, estas assinarão de forma sequencial à esquerda do logotipo do Governo e respeitando as diretrizes de espaçamento entre elas.

Y = LARGURA DA LETRA "P" DE "PAULO"

01 LOGOTIPO
UMA SECRETARIA
VERTICAL

02 LOGOTIPO
MAIS DE UMA SECRETARIA
VERTICAL

ASSINATURA DE E-MAIL

Estes são os modelos de assinatura de e-mail que seguem a nova identidade visual do Governo do Estado de São Paulo.

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Nome – 12 pt – Bold – PRETO

Cargo – 8 pt – Regular – PRETO

Órgão ou secretaria – 8 pt – Regular – PRETO

Contato e endereço – 8 pt – Regular – CINZA 50%

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS

02 VERSÃO SEM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS

ASSINATURA DE E-MAIL

Estes são os modelos de assinatura de e-mail que seguem a nova identidade visual do Governo do Estado de São Paulo.

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Nome – 12 pt – Bold – PRETO

Cargo – 8 pt – Regular – PRETO

Órgão ou secretaria – 8 pt – Regular – PRETO

Contato e endereço – 8 pt – Regular – CINZA 50%

!

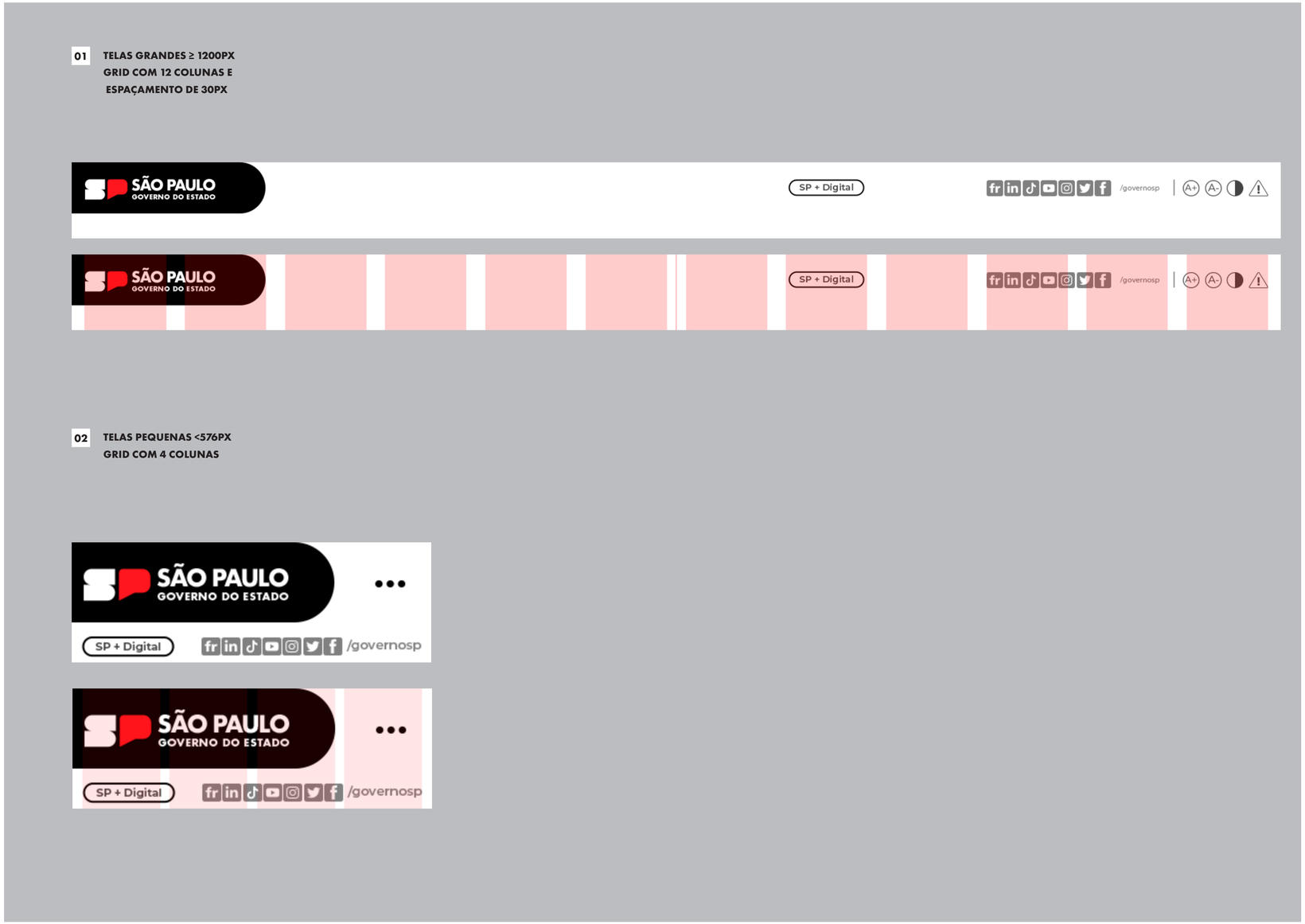
Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS

02 VERSÃO SEM ÍCONES DAS REDES SOCIAIS

COMUNICAÇÃO VISUAL PARA WEBSITE

grid, com referência do bootstrap, de 12 colunas com espaçamento de 30px para telas grandes (≥1200px)



MODELO PARA APRESENTAÇÃO

Para manter-se a consistência de comunicação temos estes dois modelos de capa, slide interno e fechamento, que devem ser utilizados como base na construção de apresentações.

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

01 VERSÃO COM FUNDO PRETO

02 VERSÃO COM FUNDO BRANCO

CARTÃO DE VISITA

Modelo de cartão de visita que segue a nova identidade visual

do Governo do Estado de São Paulo. Para os textos, deve-se usar a fonte Verdana, em caixa alta e baixa,

nos tamanhos:

Nome – 8 pt – Bold.

Cargo – 7 pt – Regular.

Endereço – 6,5 pt – Regular,

sendo telefone(s), e-mail e site

em Bold. Formato: 9,5 x 5,5 cm.

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

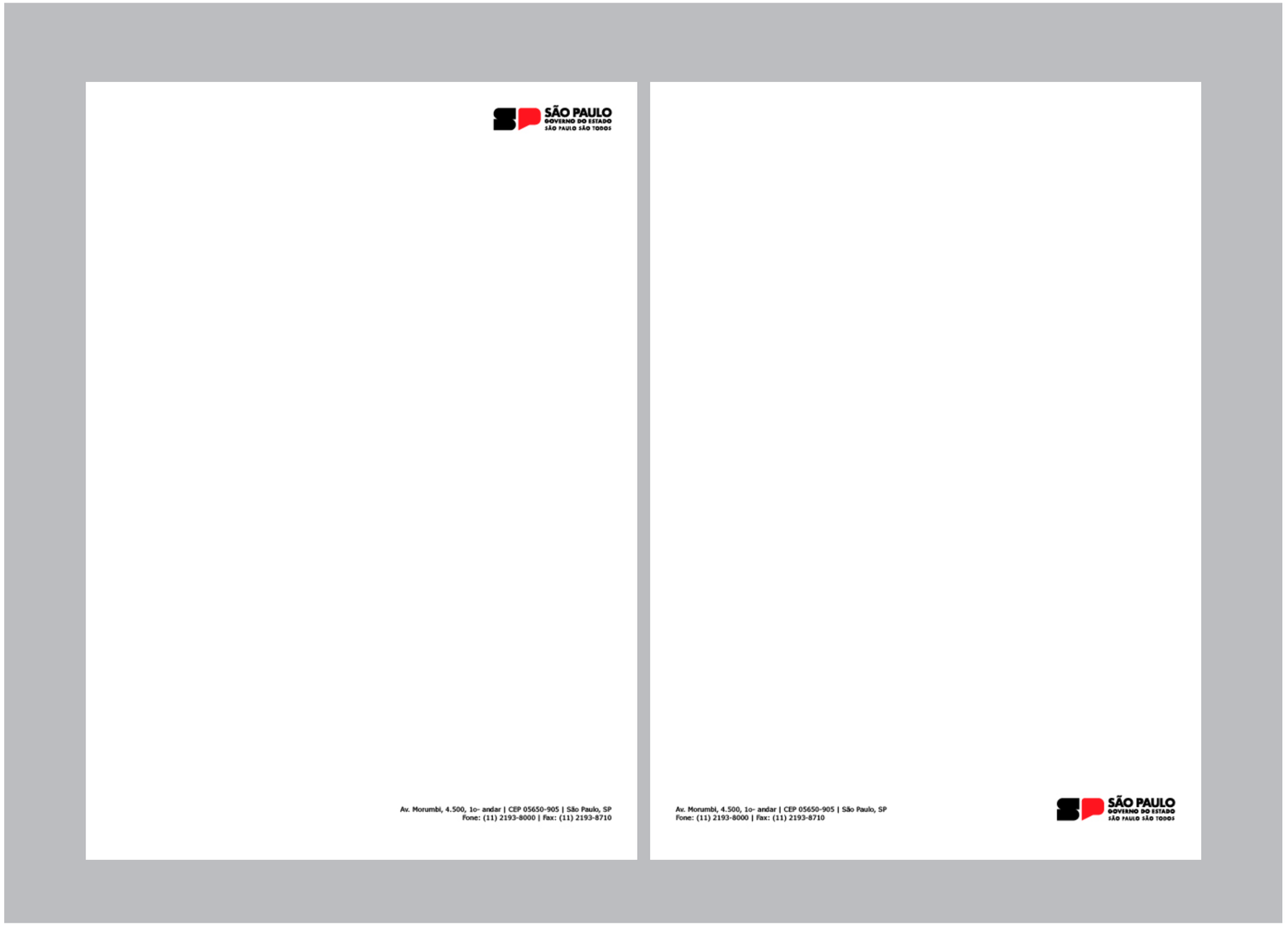
PAPEL TIMBRADO

Formato da folha A4(210 x 297 mm)

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Cabeçalho e Rodapé – 8 pt – Regular – PRETO

Texto Corrido – 10pt – Regular e Bold – PRETO



!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

PAPEL TIMBRADO

Formato da folha A4(210 x 297 mm)

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Cabeçalho e Rodapé – 8 pt – Regular – PRETO

Texto Corrido – 10pt – Regular e Bold – PRETO

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

PAPEL TIMBRADO

Formato da folha A4(210 x 297 mm)

Para os textos, deve-se usar a fonte de sistema Verdana, em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

Cabeçalho e Rodapé – 8 pt – Regular – PRETO

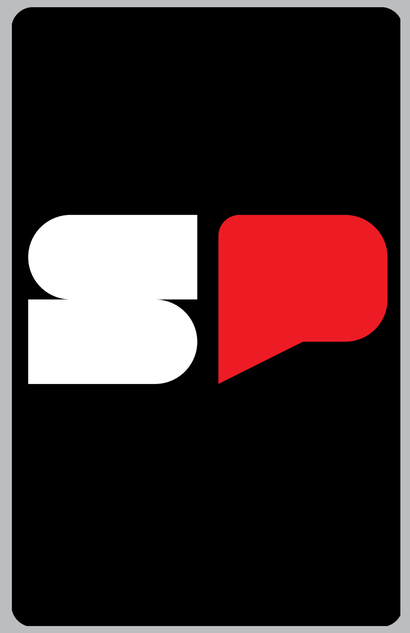
Texto Corrido – 10pt – Regular e Bold – PRETO

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

CRACHÁ VERTICAL

Frente



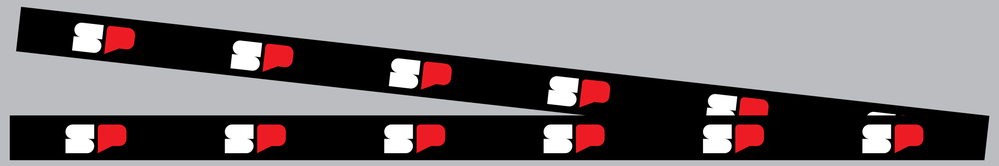
Verso

Fita

CRACHÁ HORIZONTAL

Frente

Verso



Fita

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

ICONOGRAFIA DAS REDES SOCIAIS

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

CAMISETAS LOGOTIPO HORIZONTAL

!

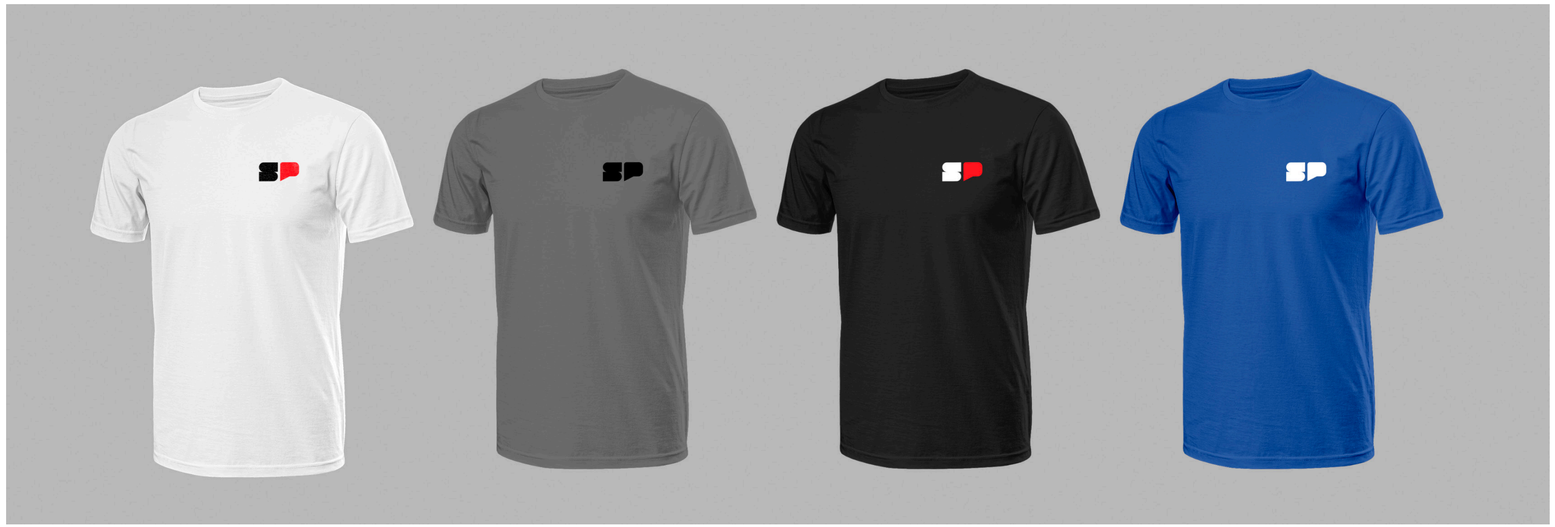
Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

CAMISETAS LOGOTIPO VERTICAL

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

CAMISETAS
LOGOTIPO
AVATAR



!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

APLICAÇÃO EM CARROS

PLACA DE INAUGURAÇÃO

Esta é uma placa de aço escovado com os logotipos e as informações gravados por fotocorrosão e pintados com as cores-padrão do Governo do Estado de São Paulo.

Os textos devem ser escritos com a fonte **VERDANA BOLD**.

Especificações:

Aço escovado.

Medidas: 50 cm (L) x 70 cm (A).

Não aplicar nomes de secretarias junto ao logotipo do Governo do Estado de São Paulo.

Atenção: sempre que possível, encaminhe a placa de inauguração para a aprovação da Secretaria Especial de Comunicação. Assim, poderemos auxiliar você em todos os casos e dúvidas.

DEIXAR O GRUPO DE LOGOS CENTRALIZADO

!

Nos arquivos que acompanham este manual, você encontra a assinatura em versão editável.

PAINEL INSTITUCIONAL

Especificações:

01 PAINEL – 800 X 300 CM

02 PAINEL – 800 X 400 CM

01 PAINEL – 800 X 300 CM

02 PAINEL – 800 X 400 CM

PLACA DE OBRA

Para identificar as obras do Governo do Estado de São Paulo sempre são colocadas duas placas: uma maior denominada Principal e uma menor que chamamos de Placa de Apoio.

Na Principal, o nome da obra deve aparecer em destaque. Na Placa de Apoio devem ser colocadas as informações complementares.

O detalhamento das informações de cada placa é definido pela Secretaria responsável, juntamente com a Subsecretaria de Comunicação.

Preste atenção, porque isso é muito importante: as duas placas têm que estar obrigatoriamente lado a lado. O ideal é que sejam instaladas com 15 cm de distância entre elas.

GRID CONSTRUTIVO

As placas-padrão (3 m de altura) devem usar linhas-base horizontais (grid baseline) com 10cm de distância. Nos demais formatos, define-se a distância de cada linha base dividindo a altura total da placa por 30 (X= altura/30).

Atenção: Para atender legislações municipais é permitido aplicar a placa de obra menor na proporção de 6 x 3 metros. Tendo como distribuição de largura:

Placa maior: 350cm

Vão: 7 cm

Placa menor: 243 cm

01 PLACA PRINCIPAL

02 PLACA DE APOIO

OS NOMES DA OBRA E INFORMAÇÕES APLICADOS SÃO MERAMENTE ILUSTRATIVOS.

! OS NOMES DA OBRA E INFORMAÇÕESAPLICADOS SÃO MERAMENTE ILUSTRATIVOS.

PLACA DE OBRA PRINCIPAL

O tamanho-padrão da Placa Principal é de 6 m de largura por 3 m de altura.

Considerando o comprimento da placa, metade dela deve ser destinada à aplicação do logo do Governo do Estado de São Paulo, respeitando a sua área de segurança.

LOGOTIPO DO GOVERNO

Aplicado do lado esquerdo, com o SP e a palavra "Paulo"apoiados na linha vermelha e respeitando as regras de área de segurança definidas neste manual.

NOME DA OBRA

Deve ser escrito com a fonte **VERDANA BOLD**. com tamanho: 520 pt ou 13,6 cm de altura e entrelinha de 567 pt ou 20 cm. A segunda linha da caixa de texto deve ser apoiada na linha vermelha. Considerar que para o texto também há uma margem de segurança limite, que deve ser respeitada, à direita da placa.

ATENÇÃO: É muito importante respeitar essas proporções, principalmente nos casos em que há necessidade de redução ou ampliação do tamanho-padrão da placa.

01 PLACA PRINCIPAL

PLACA DE OBRA APOIO

O tamanho-padrão da placa de apoio é de 2m de largura por 3m de altura. Para os textos, deve-se usar a fonte **VERDANA BOLD** em caixa alta e baixa, nos tamanhos:

TEXTO PRINCIPAL:

Fonte: **250 pt** ou **6,4 cm**

Entrelinha: **283 pt** ou **10 cm.**

Título: **Bold** Informação: **Regular**

TEXTO RODAPÉ:

Fonte: **120 pt** ou **3,0 cm**

Entrelinha: **170 pt** ou **6 cm.**

Legenda: **Bold**

ATENÇÃO: O tamanho mínimo permitido para a Placa de Apoio é de 1m de largura por 1,5 m de altura.

02 PLACA DE APOIO

PLACA DE OBRA APOIO

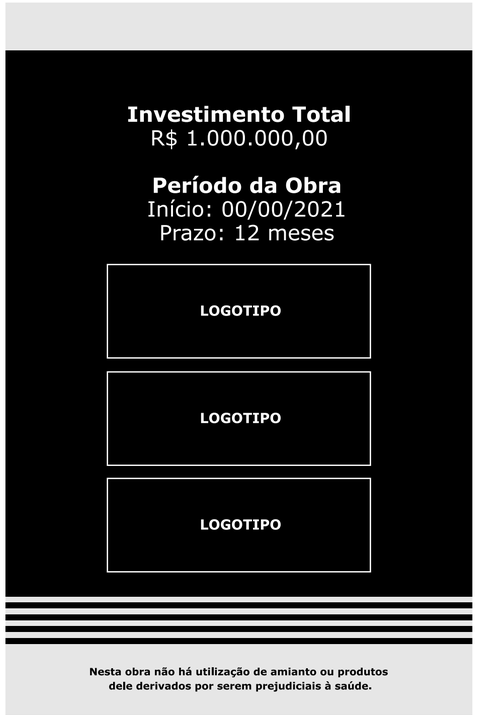
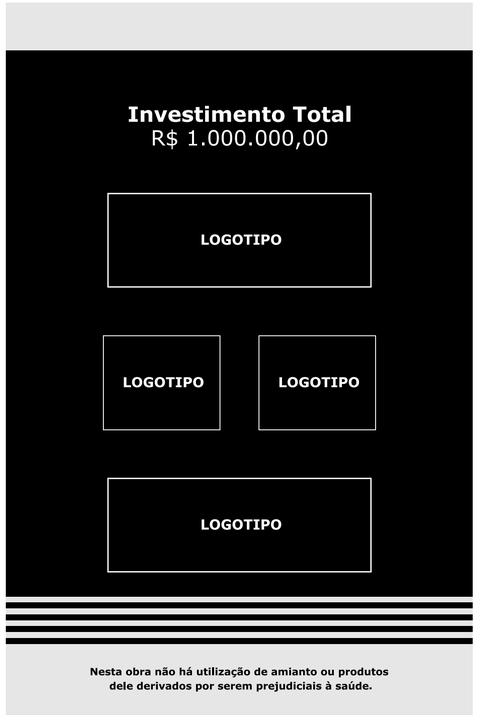
Nas Placas de Apoio é permitida a aplicação dos logotipos de parceiros de acordo com a necessidade de cada obra.

Se for necessário eliminar parte das informações respeite a priorização apresentada ao lado.

ATENÇÃO: É obrigatório o uso da frase "Nesta obra não há utilização de amianto ou produtos dele derivados por serem prejudiciais à saúde", desde 26 de julho de 2007, de acordo com a Lei Estadual n.o 12.684.

OPÇÃO 01

OPÇÃO 02



OPÇÃO 03